

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
KADINHANI FAİK İÇİL MESLEK YÜKSEKOKULU
- ÖĞRENCİLERE ve AKADEMİK YÖNELİK ETKİNLİK-
"Selçuk Üniversitesi Kadınhanı Faik İçil Meslek Yüksekokulu Mezuniyet
2024 Etkinliği"

28 MAYIS 2024 Saat:10.00

Yer: S. Ü. Kadınhanı Meslek Yüksekokulu Yerleşke Bahçesi

DESTEK VEREN KURUM ve KURULULAR
KADINHANI FAİK İÇİL MESLEK YÜKSEKOKULU



Mezuniyet 2024 Töreni Gerçekle ti 28 Mayıs 2024- Selçuk Üniversitesi Kadınhanı Faik çil Meslek Yüksekokulu

Kadınhanı Faik çil Meslek Yüksekokulu 2023-2024 ö retim yılı mezunları için düzenlenen "Selçuk Üniversitesi Kadınhanı Faik çil Meslek Yüksekokulu Mezuniyet' 2024" 28 Haziran 2024 tarihinde Yüksekokul yerle ke bahçesinde ö renci velilerimizin, idari ve mülki erkanın, akademik personelimizin katılımlarıyla gerçekle ti.

Bu törenin gerçekle mesini sa layan, emek veren, destekleyen; ö renci mezuniyet düzenleme ve yürütme kurulu üyelerine, mezuniyet tüm çözüm orta ı ö rencilerimize, mezuniyet organizasyon ba kanına, mezuniyet idari yürütme ve sekretaryasına, tüm idari personelimize, tüm akademik personelimize te ekkür ediyorum.

Dr. Ö retim Üyesi Arif Behiç ÖZCAN
Kadınhanı Faik çil Meslek Yüksekokulu Müdürü

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
KADINHANI FAKÜLTESİ MESLEK YÜKSEKOKULU
MEZUNİYET 2024 ETKİNLİK TÖREN AMAÇLARI

1. AMA (Selamlama)
2. AMA (Protokol Konularları)
3. AMA (Protokolün Dönem Birincilerine Diploma Takdimi)
4. AMA (Bahçe Alanında Bölüm Diploma Takdimi ve Kep Atma)

TÖRENİN PROGRAM AKIŞI

Saygı Duruşu ve Stiklal Marşı,
Protokol Konularları,
Protokolümüzün, Dönem Birincilerine Diploma Takdimi
Bahçemizde Bulunan Tören Alanında, Öğrencilerimize
Mezuniyet Belgelerinin Bölüm Başkanı ve Öğretim Elemanları
Tarafından Takdimi ve Kep Atması

Evrak Tarih ve Sayısı: 30.04.2024-E.746015



T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Kadınhanı Faik İçil Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı :E-21802742-900-746015
Konu : Mezuniyet Hk.

30.04.2024

DAĞITIM YERLERİNE

Yüksekokulumuzun Mezuniyet 2024 Takvimi belirlenmiş olup **Mezuniyet 2024 Takvimi ve Süreci Pdf**'ine göre mezuniyet planlanmıştır.İlgili kurullar ve önemli hususlar aşağıda sunulmuştur.

MYO Mezuniyet Organizasyonu:

MYO Mezuniyet Organizasyon Başkanı:Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Başkanı (Öğr. Gör. Abdullah KOCA)

MYO Mezuniyet Öğrenci Kurulu: Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı Öğrencileri (MYO Yürütme Kurulu)

MYO Mezuniyet İdari Yürütme ve Sekreteryası

MYO Sekreteri: Nihat OFLAZ

MYO Özel Kalem: Ali ÖCAL

MYO Kep Cübbe Birim Memuru: Hasan ATEŞ

Bölüm Mezuniyet Organizasyonu:

Bölüm Mezuniyet Organizasyon Başkanı: Bölüm Başkanı veya belirlenen Öğretim Elemanı

Bölüm Mezuniyet Öğrenci Kurulu: Bölüm/Program Öğrencileri (Bölüm Yürütme Kurulu)

-Tüm detaylara ve dosyalara okul web sayfası **Etkinlik Öğrenci>Mezuniyet 2024** menüsünden ulaşabilirsiniz.

-Bölümlerimizin ve MYO Mezuniyet Organizasyon Başkanının mezuniyet öncesi hazırlıkları ve mezuniyet günü yapılacaklar **Mezuniyet 2024 Takvimi ve Süreci Pdf**inde mevcuttur.

-MYO Mezuniyet Töreni Açılış- Protokol Programı; konferans salonunda başlayacak, 9 program birincisine diploma takdimi ile sona erecektir.

-Bölümlerin mezuniyeti, bahçede öğrenci yakınları ile tanışma (30dak), bahçede diploma takdimi ve merdivende kep atma(30dak) ile sona erecektir.

-5 Mayıs 2024 tarihine kadar Bölümler Mezuniyet Öğrenci Katılım Listesini netleştirip MYO Mezuniyet Organizasyon Başkanı Öğr. Gör. Abdullah KOCA'ya ulaştıracaktır.

-**Bölümlerin** takvimde ki sıralaması, aynı anda 110 kep ve cübbenin mevcut olma durumuna göre 70-80 kişilik bölüm ve 30-40 kişilik bölüm şeklinde belirlendi. Bölüm ve öğrenci dinamiklerine göre sıralaması yapıldı. **Bölümlerin takvimdeki son iki sıralaması;** bölüm dinamikleri, özel aktive hazırlıkları vb düşünülerek bölümlerin zaman dilimlerini esnetebilmeleri adına belirlenmiştir.

Bilgilerinize rica ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Arif Behiç ÖZCAN
Meslek Yüksekokulu Müdürü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : *BS9C2A1373* Pin Kodu : 59312

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/selcuk-universitesi-ebys>

Adres : Selçuk Üniversitesi Kadınhanı Faik İçil Meslek Yüksekokulu 42800 Kadınhanı/KONYA

Telefon : 3328340306 Faks : 3328340305

e-Posta: kadinhanimyoselcuk.edu.tr Web: www.selcuk.edu.tr

Kep Adresi : selcukuniversitesi@hs01.kep.tr

Bilgi için : Veli Alkanat
Ünvanı : Birim Evrak Sorumlusu



S. Ü. KADINHANI FAİK İÇİL MYO MEZUNİYET TÖRENİ-2024 TAKVİMİ

<u>MEZUNİYET'2023 TÖRENİ</u>		Pzt	Sal	Çrş	Prş	Cum	Cmt	Paz
28 Mayıs 2024 Salı (Derslerin Son Haftası)		27	28	29	30	31	01	02
		03	04	05	08	09	10	11
Yüksekökol Mezuniyet Töreni Açılış- Protokol								
Konferans Salonunda Bölümlerin Dönem Birincilerine Diploma Takdimi								
Programlar	Diploma Takdimi Yapılacak Öğrenci	Konuk	Zaman Planlaması- Tahmini Süreç (Dakika)					
Yüksekökol Mezuniyet Töreni Açılış- Protokol	9 (Dönem Birincileri)	30 (Aile) 60 (Protokol)	10.00- 10.45 (45 dk)	Salon Kapasitesi sınırlı olduğu için izdiham oluşmaması adına ilgili açılışa öncelikle dönem birincisi öğrencilerin yakınları katılacaktır.				
Bölümlerin Kamelyalar ve Havuz Bölgesinde Öğrenci Aileleri ile Tanışması								
Atatürk Büstü önünde Diploma Takdimi ve Merdivende Kep Atım Planlaması								
Programlar	Diploma Takdimi Yapılacak Öğrenci (Kep-Cübbe 110)	Konuk	Zaman Planlaması- Tahmini Süreç (Dakika)	Toplanma Yeri				
Lojistik İşletme yönetimi Yerel Yönetimler	-	-	10.30- 11.00 (30 dk)	Lojistik- İşletme yönetimi- Yerel Yönetimler Öğretim Elemanlarımızın Öğrenci Aileleri ile Tanışması				
Lojistik İşletme yönetimi Yerel Yönetimler	70 (Mezun Öğrenciler)	90 (Aile)	11.00- 12.30 (30 dk)	Lojistik- İşletme yönetimi- Yerel Yönetimler Atatürk Büstü önünde Diploma Takdimi ve Merdivende Kep Atımı				
Sağlık Bilgi Sistemleri			11.00- 12.30 (30 dk)	Sağlık Bilgi Sistemleri Öğretim Elemanlarımızın Öğrenci Aileleri ile Tanışması				
Sağlık Bilgi Sistemleri	40 (Mezun Öğrenciler)	40 (Aile)	12.30- 13.00 (30 dk)	Sağlık Bilgi Sistemleri Atatürk Büstü önünde Diploma Takdimi ve Merdivende Kep Atımı				
İnşaat Teknolojisi Yapı Denetimi			12.30- 13.00 (30 dk)	İnşaat Teknolojisi -Yapı Denetimi Öğretim Elemanlarımızın Öğrenci Aileleri ile Tanışması				
İnşaat Teknolojisi Yapı Denetimi	70 (Mezun Öğrenciler)	90 (Aile)	13.00-13.30 (30 dk)	İnşaat Teknolojisi -Yapı Denetimi Atatürk Büstü önünde Diploma Takdimi ve Merdivende Kep Atımı				
Mekatronik			13.00-13.30 (30 dk)	Mekatronik Öğretim Elemanlarımızın Öğrenci Aileleri ile Tanışması				
Mekatronik	35 (Mezun Öğrenciler)	50 (Aile)	14.00- 14.30 (30 dk)	Mekatronik Atatürk Büstü önünde Diploma Takdimi ve Merdivende Kep Atımı				
Harita ve Kadastro			14.00- 14.30 (30 dk)	Harita ve Kadastro Öğretim Elemanlarımızın Öğrenci Aileleri ile Tanışması				
Harita ve Kadastro	80 (Mezun Öğrenciler)	100 (Aile)	14.30- 15.00 (30 dk)	Harita ve Kadastro Atatürk Büstü önünde Diploma Takdimi ve Merdivende Kep Atımı				
Sivil Savunma ve İtfaiye			14.30- 15.00 (30 dk)	Sivil Sav. ve İtfaiye Öğretim Elemanlarımızın Öğrenci Aileleri ile Tanışması				
Sivil Savunma ve İtfaiye	40 (Mezun Öğrenciler)	50 (Aile)	15.00-15.30 (30 dk)	Sivil Sav. ve İtfaiye Atatürk Büstü önünde Diploma Takdimi ve Merdivende Kep Atımı				
Mezuniyette izdiham oluşmaması için Bölümler kendilerini ayıran zaman aralığından önce ve sonra Kep-Cübbe alım ve teslimi yapmalıdır. Bölümler öğrencilerden oluşan Bölüm Alan Çözüm Ortaklarından oluşan Bölüm Mezuniyet Öğrenci Kurulunu mezuniyetten 1 hafta önce belirlemelidir. Öğrenci Bölüm Alan Çözüm Ortaklarından oluşan Bölüm Mezuniyet Öğrenci Kurulunun yürütmesini Bölüm başkanı veya belirlediği Öğretim Elemanı sağlayacaktır.								
MYO Mezuniyet Organizasyon:								
MYO Mezuniyet Organizasyon Başkanı: Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Başkanı (Öğr. Gör. Abdullah KOCA)								
MYO Mezuniyet Öğrenci Kurulu: Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı Öğrencileri (yürütme kurulu)								
MYO Mezuniyet İdari Yürütme ve Sekreteryası								
MYO Sekreteri: Nihat OFLAZ								
MYO Özel Kalem: Ali ÖCAL								
MYO Kep Cübbe Birim Memuru: Hasan ATEŞ								
Bölüm Mezuniyet Organizasyon:								
Bölüm Mezuniyet Organizasyon Başkanı: Bölüm Başkanı veya belirlenen Öğretim Elemanı								
Bölüm Mezuniyet Öğrenci Kurulu: Bölüm/Program Öğrencileri								

MEZUN YET 2024

Mezuniyet 2024 Takvimi

Mezuniyet 2024 Takvimi ve Süreci

Mezuniyet Ö renci Katılım Listesi (Bölümler Olu turur)

MYO Mezuniyet Ö renci Kurulu Listesi (MYO Mezuniyet Organizasyon Ba kanı Olu turur)

(Okul Web sayfası Etkinlik Ö renci>Mezuniyet 2024 menüsünden dosyaları indirebilirsiniz)

MYO Mezuniyet Organizasyon:

MYO Mezuniyet Organizasyon Ba kanı: Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Ba kanı (Ö r. Gör. Abdullah KOCA)

MYO Mezuniyet Ö renci Kurulu: Sivil Savunma ve tfaiecilik Programı Ö rencileri (yürütme kurulu)

MYO Mezuniyet dari Yürütme ve Sekreteryası

MYO Sekreteri: Nihat OFLAZ

MYO Özel Kalem: Ali ÖCAL

MYO Kep Cübbe Birim Memuru: Hasan ATE

Bölüm Mezuniyet Organizasyon:

Bölüm Mezuniyet Organizasyon Ba kanı: Bölüm Ba kanı veya belirlenen Ö retim Elemanı

Bölüm Mezuniyet Ö renci Kurulu: Bölüm/Program Ö rencileri

Mezuniyet Organizasyon Genel Süreci; Bölümlerin Mezuniyet Günü ve Öncesi Hazırlıkları Bölümler Tarafından Gerçekle tirilir;

-MYO mezuniyet organizasyon sürecini Sivil Savunma ve tfaiecilik Programı Ö renci çözüm ortaklarından olu an MYO Mezuniyet Ö renci Kurulu gerçekle ecektir. Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Ba kanı kurulun ba kanı ve yürütücüsüdür.

-Bölüm organizasyon sürecini Bölüm ö rencileri çözüm ortaklarından olu an Bölüm Mezuniyet Ö renci Kurulu gerçekle ecektir. Bölüm Ba kanı veya belirlenen Ö retim Elemanı kurulun ba kanı ve yürütücüsüdür. Bölümler mezuniyet gününden en az 1 hafta önce bölümün alan destek ve Kep alım ve teslimi çözüm ortakları ile toplantı yaparak süreci nasıl yöneteceklerini konusunda bilgilendirmede bulunur.

-Bölümler, Mezuniyet Ö renci Kurulu çözüm ortaklarını ve sayılarını; kendi dinamiklerine, çözüm aray larına göre belirler.

-Bölümler, mezuniyet törenini ilgili takvime göre gerçekle ecektir. Mezuniyet günü anons veya duyuru yapılmayacaktır.

-Bölümlerin Takvimi, bir bölüm diploma takdimi ve kep atımı gerçekle tirirken sırasını bekleyen di er bölüm bahçede ö renci yakınları ile birlikte olacak ekilde Planlanmı tir.

-Bölümlerin takvimde ki sıralaması, aynı anda 110 kep ve cübbenin mevcut olma durumuna göre 70-80ki ilik bölüm ve 30-40ki ilik bölüm eklinde belirlendi. Bölüm ve ö renci dinamiklerine göre sıralama belirlenmi tir.

-Bölümlerin takvimdeki son iki sıralaması; bölüm dinamikleri, özel aktive hazırlıkları vb dü ünülerek bölümlerin zaman dilimlerini esnetebilmeleri adına belirlenmi tir.

-Yüksekokul Mezuniyet Töreni Protokol Programı, stiklal Mar ı Saygı duru u Yüksekokul Müdürünün açılı konu ması ile ba layacaktır. Protokol konu malarından sonra protokolün mezun dönem birincilerine (9ki i) diploma takdimi ile sonlanacak. İlgili açılı a bölümler öncelikle dönem birincisi ö rencilerin yakınlarının katılımını sa layacaktır.

-Bölümler, belirlenen tarihe kadar Mezuniyet Ö renci Katılım Listesini olu turup, MYO Mezuniyet Organizasyon Ba kanına ileteceklerdir (Son Tarih: 5 Mayıs 2024). Kesinle mi Mezuniyet Ö renci Katılım Listelerini Bölümler ö rencilere duyurur. Mezuniyete ilgili takvime göre katılımlarını sa lar. Kesinle mi listelere göre MYO Kep Cübbe Birimi, kimlik ve imza kar ılı ı teslim ve alım yapacaktır. Mezuniyet günü törenin sa ıklı i leyi i için önlemler alınır.

-Kesinle mi Mezuniyet Ö renci Katılım Listeleri olu unca ve Bölümler ö rencilere duyurusunu yapılınc MYO Mezuniyet Organizasyon Ba kanı; MYO Mezuniyet dari Yürütme ve Sekreteryası ile bir dizi toplantılar yapar. Mezuniyet açılı töreni, protokol ve Kep Cübbe teslim ve alım sürecini planlar. Tören için gerekli hazırlıkların yapılmasını sa lanır; kep-cübbe sayısı ve da ıtım planını ve çözüm ortaklarını, Alan Çözüm Ortaklarını, diplomaları, boyunlukları, protokol yazılarını, konferans salon düzenini, bahçe düzenini, Programların dönem birincilerini ve Açılı Programında görev alacak sunucuyu, sunu metnini, jenerikleri, ses masasını ve medya ekibi yedekli olarak belirler.

MYO Mezuniyet Ö renci Kurulu;

MYO Mezuniyet Organizasyon Ba kanı kurulu olu ur. MYO Mezuniyet Ö renci Kurulu Mezuniyet Medya Üyeleri, Mezuniyet Kep Çözüm Üyeleri ve Mezuniyet Alan Çözüm Üyelerinden olu ur. Çözüm ortakları sayısı veya tanımlamasını MYO Mezuniyet Organizasyon Ba kanı belirler.

Medya Ekibi (1.sınıf):

Sunucu: Anons, takdim, sunum, spikerlik için diksiyon sahibi ki ilerden olu ur. 2ki i

Ses PC Masa (1. Sınıf): Ses pc masasında stiklal Mar ı, saygı duru u, jenerik, anons yönetimi sa lar. 2ki i

Medya (1. Sınıf): Tören alanını çe itli açılardan resimleyecek. 2ki i

Kep Birimi (1.sınıf): MYO Kep Cübbe Birim Memuru ile birlikte süreci yürütür. Bölümlerin kep birimi ileti im kurur. Kep alımında ve tesliminde Bölümlere yardımcı olur. Kep biriminin alan ileti imini sa lar; takdim diplomalarını kimlik-kep alım-teslim ve birim anons sürecini yürütür. 8ki i

Alan Organizasyonu: Mezuniyet tören alanının organize edilmesinde düzenin sa lanmasında katkı sa layacaklardır. 8ki i Mezuniyet Günü çin Çözülmesi Gereken Ana lar (Törenden 1 gün önce ve Tören sabahı kontrol ediniz)

-Yüksekokul Mezuniyet Töreni Açılı - Protokol Programı için sunum metni olu turulur. Sunuculuk yapacak ö rencilerin sunum çalı ması yapmasını sa lanır.

-Özel Kalem deste i ile; protokol alanı ve yerle imini, koltuk ve sandalye sayısı ve yerle imini, protokol yerle imi yazıları, ö renci boyunluk isimleri, Protokol konu ması sürecinde takdim sıraları, gerekir ise anlık çözüm üretilecek

-Kep Cübbe Birimi da ıtım yeri, kep, kimlik alım-teslim, imza süreçlerini MYO Kep Cübbe Birim Memuru ile belirlenecektir. Takdim diplomalarının yeter sayıda kutularda hazır edilmesi da ıtımının sa lanması. Kep Cübbe Birimine destek verecek ö rencilerin görevleri belirlenir.

-MYO Organizasyonunda yer alan ö rencilerin tören gününe katılmama durumunda gerekli çözümleri üretilir.

-Tören gününden 1 hafta önce Bölümlerin sıranın, Kep alım ve teslim saatinin tüm ö rencilere duyurulması sa lanır.

-Mezuniyet Günü kep-cübbe alımını ve tesliminin kimlikle gerçekle mesi sa lanır.

-Mezuniyet Gününden bir gün önce Konferans salonu ve tören alanları kontrol edilir. Protokol yazılarının, ses masası vb. hazır olması sa lanır.

MYO MEZUNİYET ÖĞRENCİ KURULU 2024- KADINHANI FAİK İÇİL MYO							
Mezuniyet Organizasyonu: Mezuniyet Organizasyonu Başkanı: Mülkiyet Koruma ve Güvenlik Bölüm Başkanı MYO Mezuniyet Öğrenci Kurulu: Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı Öğrencileri				Mezuniyet İdari Yürütme ve Sekreteryası MYO Sekreteri: Nihat OFLAZ MYO Özel Kalem: Ali ÖCAL MYO Kep Cübbe Birim Memuru: Hasan ATEŞ			
MEZUNİYET MEDYA ÜYELERİ (Genel olarak 1. Sınıf Öğrencilerinden Oluşur)							
Çözüm Tanımı	Prog. Şube	Adı Soyadı	Telefon	Çözüm Tanımı	Prog. Şube	Adı Soyadı	Telefon
Sunucu1	İtfaiye1A			Sunucu2	İtfaiye1A		
Ses Pc Masa1	İtfaiye1A			Ses Pc Masa2	İtfaiye1A		
Medya1	İtfaiye1A			Medya2	İtfaiye1A		
MEZUNİYET KEP ÇÖZÜM ÜYELERİ (Genel Olarak 1. Sınıf Öğrencilerinden Oluşur)							
Kep Birimi	İtfaiye1A			Kep Birimi	İtfaiye1A		
Kep Biriml	İtfaiye1A			Kep Biriml	İtfaiye1A		
Kep Biriml	İtfaiye1A			Kep Biriml	İtfaiye1A		
Kep Birimi	İtfaiye1A			Kep Birimi	İtfaiye1A		
MEZUNİYET ALAN ÇÖZÜM ÜYELERİ (Genel Olarak 1. Sınıf Öğrencilerinden Oluşur)							
Alan Organiz.	İtfaiye1A			Alan Organiz.	İtfaiye1A		
Alan Organiz.	İtfaiye1A			Alan Organiz.	İtfaiye1A		
Alan Organiz.	İtfaiye1A			Alan Organiz.	İtfaiye1A		
Alan Organiz.	İtfaiye1A			Alan Organiz.	İtfaiye1A		
Sunucu: Anons, takdim, sunum, spikerlik için diksiyon sahibi Ses Pc Masa: Ses pc masasında İstiklal Marşı saygı duruşu, jenerik, anons yönetimi Medya: Törenle alanını çeşitli açılardan görüntüleyecek. Kep Birimi: MYO Kep Cübbe Birim Memuru ile birlikte süreci yürütür. Bölümlerin kep birimi iletişim kurar. Kep alımında ve tesliminde Bölümlere yardımcı olur. Kep biriminin alan iletişimini sağlar; takdim diplomalarını kimlik-kep alım-teslim ve birim anons sürecini yürütür. Alan Organizasyonu: Mezuniyet tören alanının organize edilmesinde düzenin sağlanmasında katkı sağlayacaklardır.							

SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
KADINHANI FAİK İÇİL MESLEK YÜKSEKOKULU
MEZUNİYET 2024 ETKİNLİĞİ GÖRSELLERİ











T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
KADINHANI
FAİK İÇİL MESLEK YÜKSEKOKULU

A
BLOK



SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
KADINHANI
FAİK İÇİL MESLEK YÜKSEKOKULU

A
BLOK



T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
KADINHANI
FAİK İÇİL MESLEK YÜKSEKOKULU





T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
KADINHAN
FAHRETTİN İÇİL MESLEK YÜKSEKOKULU





































T.C.
SELÇUK ÜNİVERSİTESİ
KADINHANI
FAİK İÇİL MESLEK YÜKSEKOKULU

A
BLOK













